



GAUTAM BUDH BALAK INTER COLLEGE

Disst. GAUTAM BUDH NAGAR

ADMISSION FORM

विद्यार्थी का फोटोग्राफ
Student Photo

छात्र का माता-पिता के साथ
संयुक्त वर्तमान फोटोग्राफ यहाँ चिपकाएं
Photograph of the student
with Mother/Father jointly

क्र०सं०/Sr.No.....

कक्षा जिसमें प्रवेश चाहिए/Class in which admission is sought for सत्र/Session

1. (a) विद्यार्थी का पूरा नाम/Full Name of the Child (in capital letters)

(b) आधार कार्ड नम्बर/Aadhaar Card No.

(c) लिंग/Sex: पुरुष/Male स्त्री/Female

2. जन्म तिथि अंकों में /Date of Birth (in figures): दिन/Day मास/Month वर्ष/Year

शब्दों में/In words.

कक्षा में प्रवेश के समय 31 मार्च को आयु/Age as on 31 March at the time of admission: दिन/Day मास/Month वर्ष/Year

3. बच्चे का रक्त समूह/Blood Group of the Child

4. क्या आप सामान्य श्रेणी/अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग/विकलांग से संबन्धित हैं? यदि हाँ तो प्रमाण-पत्र संलग्न करें/Do you belong to Gen./SC/ST/EWS/Disabled/S.G. Child? Attach certificate, if applicable.

निम्नलिखित में से जो लागू हो उसे सही करें (✓)।

Gen. Cat. SC ST OBC EWS Disabled SG Child

5. माता/पिता का ब्योरा/Details of Parents:

माता/पिता का ब्योरा/Details of Parents:	माता/Mother	पिता/Father
(i) नाम/Name (in capital letters)		
(ii) राष्ट्रियता(Nationality)/व्यवसाय/Occupation		
(iii) कार्यालय का नाम पूरा पता व दूरभाष/Name of the office & full address with telephone No.		
(iv) पूर्ण आवासीय पता व दूरभाष/Full residential address with telephone No.		
(v) स्थायी पता/Permanent Address		
(vi) वार्षिक आय/Annual Income		
(vii) आधार संख्या/Aadhar No.		
(viii) योग्यता/Qualification		

6. स्थानीय अभिभावक का नाम व पता (यदि हो)/Name & Address of Local Gaurdian, (if any):

7. पिछले विद्यालय का नाम व पता जहाँ पढा हो/Name & Address of the Previous School with Class:

8. पिछले विद्यालय द्वारा जारी टी.सी. नम्बर व दिनांक तथा रिजल्ट/No. & Date of T.C. issued by previous school with status of result:.....

9. क्या पिछला विद्यालय के.मा.शि.बोर्ड से सम्बद्धता प्राप्त था/Whether previous school was affiliated with CBSE: (Yes / No)

10. यदि पिछला विद्यालय के.मा.शि.बोर्ड से सम्बद्ध नहीं है तो सम्बन्धित बोर्ड का नाम दर्शाएँ/If the previous school was not affiliated with CBSE, specify name of the Board:

11. (a) विगत परीक्षा परिणाम/Result of previous examination (b) प्रतिशत/Percentage

12. लिए जाने वाले प्रस्तावित विषय/Subjects proposed to offer: 1 2 3
4 5 6

13. विद्यालय को इस प्रकार के विषय प्रस्तुत करने के लिए बोर्ड की मंजूरी हो/Whether the school has the approval of the Board to offer thus subjects.....

14. क्या स्थानान्तरण पत्र संलग्न है?/ Whether the transfer certificate is attached? Yes/No

15. मातृ भाषा/Mother Tounge: गृह नगर/Home Town

क्र० सं०/Sr.No.....

Registration Card No.

Name of the Student:.....

Father's/Local Guardian's Name:.....

Received Rs. 100/- by Cash for Registration in Class.....

Personal Interaction/Entrance Test on :

Date..... Time.....

Venue: Administrative Block

Note:

a) It is essential to produce this slip at the time of Personal Interaction/Entrance test.

b) Parents may accompany the child for the Personal Interaction.

c) Registration fee is non refundable.

Attested
Photograph
of the Child

Signature of the Student

Signature of Person
Receiving the Form in Admin

DECLARATION BY THE PARENTS

मैं एतद्वारा घोषणा करता/करती हूँ की मेरे द्वारा दी गयी उपर्युक्त सूचना मेरी जानकारी में सत्य व सही है, यदि किसी स्तर पर दी गयी जानकारी एवं संलग्न दस्तावेज गलत पाए गये तो उसकी पूर्ण जिम्मेदारी मेरी रहेगी।
I hereby declare that the above information furnished by me is correct to the best of my knowledge & belief, if any information or document supplied by me found to be incorrect, I will be responsible for the same.
मैं विद्यालय के नियमों से प्रतिबद्ध रहूँगा/रहूँगी। I shall abide by the rules of the Vidyalaya.

तिथी/Date

माता-पिता के हस्ताक्षर/ Signature of parents

FOR THE OFFICE USE ONLY

1. प्रमाणित किया जाता है कि मैंने आवेदन-पत्र और संबद्ध कागजातों की जाँच कर ली है।
Certified that I have checked the application form and the relevant papers are found in order.

प्रवेश प्रभारी/Admission Incharge

2. संबद्ध कागजातों के निरीक्षणोपरान्त एवम् शुल्क प्राप्तोपरान्त कृपया कक्षा..... वर्ग..... में प्रवेश दें।
Please admit to Class.....Section..... after checking the relevant papers and realise the dues.

तिथि/Date:.....

प्राचार्य/PRINCIPAL

Admitted to Class.....Section.....Fee Receipt No.....

Dated..... issued.

Details of amount received:

Admission Fee	'
Tuition Fee	'
Any other fee	'
Computer Fee	'

TOTAL	'
--------------	---	-------

कक्षा उपस्थिति पंजिका में नाम दर्ज किया गया।

Name has been entered in the Class Attendance Register: (✓) Yes No

प्रमाणित किया जाता है कि समस्त प्रवृष्टियाँ छात्र पंजिका में दर्ज की गई एवं शुल्क का भुगतान इस कार्यालय द्वारा प्राप्त किया गया।

Certified that all the entries have been made in the Scholar's Register and the dues have been received.

विद्यार्थी की छात्र पंजीयन संख्या (ए0डब्ल्यू0आर0)/

Registration No. of the student in Admission Withdrawal Register is.....Vol.....

तिथि/Date:.....

कार्यालय अधीक्षक/Office Suptd.

बोर्ड द्वारा निर्धारित मानकों के अनुसार छात्र के आवेदन को प्रवेश हेतु स्वीकार करते हुए अनुमोदित किया जाता है।

Admission considered by the school is in accordance with the provisions of the Board & approved.

तिथि/Date:.....

हस्ताक्षर प्राचार्य/कार्यालय की मोहर
Sign. of Principal/Official Seal

Documents for Class I - IX (Duly Attested):

1. Marks sheet of the last annual examination passed for Classes II – IX.
2. Date of Birth Certificate.
3. Ten passport size photographs for hostellers.
4. Caste Certificate.
5. Domicile Certificate.
6. Medical Certificate.
7. Transfer Certificate.
8. Affidavit (VI – XII)
9. Aadhar Card

Documents for Class XI

1. Photocopy of provisional marks sheet of Class X examination.
2. Character Certificate issued by the school last attended.
3. Certificate for achievement in extracurricular activities.
4. Migration Certificate for applicants who have passed Class X examination from board other than CBSE.
5. Caste Certificate.
6. Domicile Certificate.
7. Ten passport size photographs.
8. Transfer Certificate.
9. Aadhar Card